



ISTITUTO D' ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "MORANTE - GINORI CONTI"

ISTRUZIONE LICEALE - TECNICA - PROFESSIONALE

VIA CHIANTIGIANA, 26/A - 50126 FIRENZE - TEL. 055.6531360/1

fiis004008@istruzione.it - fiis004008@pec.istruzione.it -

www.elsamorante.gov.it

LICEO SCIENZE UMANE "ELSA MORANTE "

VIA CHIANTIGIANA, 26/A - 50126 FI

TEL. 055.6531360/1

fiis004008@istruzione.it

I.P.S.S. "ELSA MORANTE"

VIA CHIANTIGIANA, 26/A - 50126 FI

TEL.055.6531360/1

fiis004008@istruzione.it

I.T.A.S. "GINORI CONTI"

VIA DEL GHIRLANDAIO, 52 - 50132 FI

TEL. 055.670711

itas.ginoriconti@firenze.191.it

Succursale: OPERATORE DEL BENESSERE

VIA NICOLODI, 2 - 50131 FI - TEL. 055.571841

info@ipsianicolodi.it

Prot 2525/B2b

Firenze 04 -07-2017

**Ai Revisori dei Conti
Alle OO.SS. territoriali
All' ARAN
Al CNEL
Loro sedi**

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO DELL' ATTO UNILATERALE RELATIVO AL CONTRATTO INTEGRATIVO D' ISTITUTO 2016/17

PREMESSA

In data 04/07/2017 il Dirigente Scolastico dell' IISS "Morante - Ginori Conti " Firenze ha adottato l'atto unilaterale relativo alla Contrattazione integrativa di Istituto di cui all'art.6 comma 2 del CCNL/2007.

La presente relazione illustrativa, prevista a corredo di ogni contratto integrativo per le pubbliche amministrazioni dall'art. 40, c. 3-sexies del D.Lgs. n. 165/2001, è stata redatta utilizzando il modello proposto dalla Ragioneria Generale dello Stato con circolare n. 25 del 19.07.2012. "DICHIARAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO ALLEGATA ALLA RELAZIONE DELL' ATTO UNILATERALE RELATIVO AL CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO" del 4 luglio 2017

L'allegato contratto d'istituto, sottoscritto in ipotesi il 04/07/2017 è stato redatto ai sensi di quanto previsto dagli artt. 40 e 40 bis del D.lgs 165/2001, dall'art. 2, c. 17 della L. n. 135/2012, dalla Dichiarazione congiunta OOSS - MIUR allegata al CCNI del 23.08.2012, dall'Accordo del 30/1/2013 e dal CCNL del 2007. Ci è stata una consapevole e proficua partecipazione di tutto il personale alle attività promosse per il miglioramento continuo della qualità dell'Offerta Formativa e del servizio scolastico.

Il presente contratto va a regolamentare materie ben precise indicate nel CCNL vigente nel rispetto delle competenze che la legge attribuisce ad ogni organo ed in coerenza con i documenti fondamentali della scuola: Piano dell'Offerta Formativa, Programma Annuale, Piano annuale delle attività funzionali del personale docente, Piano delle attività del personale ATA, Regolamento d'Istituto.

MODULO 1 - Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

DATA DI SOTTOSCRIZIONE	Data di sottoscrizione ipotesi contratto : 04/07/2017
PERIODO TEMPORALE DI VIGENZA	Anno scolastico 2016/17
COMPOSIZIONE DELLA DELEGAZIONE TRATTANTE	Parte pubblica (ruoli/qualifiche ricoperti): Dirigente Scolastico : ANNAMARIA GABELLINI RSU DI ISTITUTO: <ul style="list-style-type: none">➤ NON PRESENTE IN QUANTO DECADUTA PER ASSENZA, DIMISSIONI E TRASFERIMENTO . LE OO.SS. PROVINCIALI NON HANNO INDETTO LE ELEZIONI , NONOSTANTE I SOLLECITI, PER IL RINNOVO DELLE RSU Organizzazioni sindacali ammessi alla firma - FLC CGIL - CISL SCUOLA - UIL SCUOLA - SNALS/CONFSAL - GILDA Viene adottato l'atto unilaterale in quanto le OO. SS. Provinciali , regolarmente convocate, non si sono presentate alla sottoscrizione dell'ipotesi di contratto.
SOGGETTI DESTINATARI	Personale dipendente DOCENTE ed ATA.
MATERIE TRATTATE DAL CONTRATTO INTEGRATIVO (DESCRIZIONE SINTETICA)	Materie previste dall'art.6 del CCNL vigente ed in particolare criteri concernenti: <ul style="list-style-type: none">• campo di applicazione, decorrenza e durata• l'utilizzo del fondo dell'istituzione scolastica per il trattamento economico accessorio;• le relazioni sindacali;• l'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;• le ricadute sul rapporto di lavoro dell'organizzazione degli uffici e dell'attività dell'istituzione scolastica;• l'individuazione del personale da retribuire con il fondo dell'istituzione.

RISPETTO DELL'ITER PROCEDURALE E DEGLI ADEMPIMENTI PROPEDEUTICI SUCCESSIVI ALLA CONTRATTAZIONE:

INTERVENTO DELL'ORGANO DI CONTROLLO INTERNO

ALLEGAZIONE DELLA CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI CONTROLLO INTERNO ALLA RELAZIONE ILLUSTRATIVA

ATTESTAZIONE DEL RISPETTO DEGLI OBBLIGHI DI LEGGE CHE, IN CASO DI INADEMPIMENTO, COMPORTANO LA SANZIONE DEL DIVIETO DI EROGAZIONE DELLA RETRIBUZIONE ACCESSORIA

L'ipotesi di Contratto sottoscritto il 04/07/2017 viene inviata -per la debita certificazione di compatibilità finanziaria- al collegio dei Revisori dei Conti territorialmente competente.
La certificazione riguarda sia il contratto che la relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria.

Adempimento non dovuto per effetto art. 5 DPCM 26.01.2011

È stato assolto, per quanto di competenza, l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 del D.Lgs. n.150/2009.

EVENTUALI OSSERVAZIONI

// //

MODULO 2 – Illustrazione dell’articolato del contratto

(Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse necessarie –risultati attesi altre informazioni utili)

PREMESSA

Il contratto d’istituto è stato finalizzato all’attuazione delle finalità poste dal P.O.F., in continuità con quanto previsto dal piano annuale delle attività del personale docente e ATA e con riferimento alle risorse stanziare e ai finanziamenti assegnati per i compensi delle prestazioni aggiuntive. I citati documenti, redatti con il coinvolgimento di tutte le componenti scolastiche e in raccordo con le esigenze del territorio, sono stati approvati dai competenti organi collegiali. In particolare le finalità e gli obiettivi previsti in questi fondamentali documenti sono stati delineati in relazione agli esiti delle attività di verifica e di valutazione svolte al termine del precedente anno scolastico nelle apposite sedi collegiali, tenendo conto dei bisogni e delle richieste dei rappresentanti dell’utenza e con il contributo professionale degli operatori scolastici.

Il contratto d’istituto, dunque, è lo strumento efficace per utilizzare, coerentemente e nel rispetto del CCNL, il fondo dell’istituzione scolastica, perseguendo il buon funzionamento della scuola basato su una gestione delle risorse finanziarie, strumentali ed umane improntata a criteri di equità, imparzialità ed economicità e fondato sui criteri di trasparenza, efficienza ed efficacia del servizio e per garantire la realizzazione dei progetti previsti nel POF.

Il contratto di istituto, in coerenza con le finalità generali di migliorare la produttività e la qualità dei servizi riconosce e remunera gli impegni professionali effettivamente prestati.

Dalla rilevazione dei bisogni delle famiglie e del territorio, emergono alcune specifiche richieste quali:

- promuovere negli studenti l’acquisizione di conoscenze, metodologie life-long learning e competenze significative, tali da consentire: un facile accesso a tutte le facoltà universitarie o nel mondo del lavoro; la capacità di saper competere nel panorama globale; la formazione di una coscienza critica autonoma; la conquista di un profilo culturale nutrito dei valori dell’umanesimo occidentale; la disposizione ad apprendere e ad aggiornarsi lungo tutto il corso della vita;
- promuovere la dimensione dell’interculturalità, sia in dimensione diacronica -attraverso lo studio delle civiltà del passato- sia in dimensione sincronica -attraverso lo studio delle lingue e culture straniere;
- favorire lo “star bene a scuola”, tenendo conto dei bisogni formativi di tutti, così da realizzare una vera comunità educativa rispetto alla quale tutti, nessuno escluso, si sentono parte attiva;
- valorizzare le specificità personali ed i “talenti” di ciascuno;
- realizzare l’accoglienza e l’integrazione di tutti;
- promuovere la conquista di competenze che, nell’ottica del quadro europeo di riferimento, sono da intendere come conoscenze funzionali allo sviluppo e come educazione alla cittadinanza. In quest’ottica il Consiglio di Istituto, con le linee d’indirizzo, ha indicato al collegio dei docenti le seguenti priorità educative e finalità cui improntare il POF, al conseguimento delle quali vengono destinate le risorse a disposizione del personale (docente e ATA) che vengono, quindi, ripartite in sede di contrattazione integrativa:
- concorrere alla formazione equilibrata dell’uomo e del cittadino;
- promuovere la capacità di capire ed interpretare la complessità della realtà al fine di orientarsi in essa e di attuare scelte responsabili;
- educare al valore dell’impegno personale, ossia della capacità di agire in autonomia e responsabilità;
- favorire il pieno sviluppo delle risorse intellettuali, in particolare del pensiero logico, delle capacità di analisi e di sintesi e della creatività;

- sviluppare la capacità di mettersi in discussione e rinnovarsi, attraverso l'acquisizione critica di conoscenze e il possesso di abilità e competenze che aiutino ad affrontare in autonomia situazioni e problemi sempre nuovi;
- favorire l'integrazione della dimensione individuale in quella comunitaria, attraverso l'educazione ai valori sanciti dalla Dichiarazione dei diritti dell'uomo e dalla Carta Costituzionale: libertà, eguaglianza, solidarietà, legalità, pace, rispetto e valorizzazione dei beni culturali e dell'ambiente;
- educare ad una visione interculturale e multietnica della realtà, alla comprensione costante dell'altro nel rispetto e nella valorizzazione delle differenze;
- educare all'accoglienza, all'ascolto e al dialogo con l'altro, coetaneo o adulto che sia, per comprenderlo ed essere compresi;
- educare alla salute, intesa come benessere psico-fisico, come stile di vita responsabile e come equilibrio morale e relazionale

Tutte le attività e gli incarichi definiti nell'ipotesi di Contrattazione tengono conto dei summenzionati obiettivi e sono conformi a quanto previsto dall'art. 40 del D.Lgs.165/2001.

Lettera a)

Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo, in modo da fornire un quadro esaustivo della regolamentazione di ogni ambito/materia e delle norme legislative e contrattuali che legittimano la contrattazione integrativa della specifica materia trattata

Per delineare il quadro di quanto regolamentato dal contratto integrativo, si illustrano gli ambiti, di seguito indicati, che sono stati resi oggetto di materia contrattuale ai sensi delle seguenti norme legislative: 40 e 40 bis del D.lgs 165/2001, dall'art. 2, c. 17 della L. n. 135/2012 e dal CCNL del 29/11/2007.

- **LA PARTE NORMATIVA** delinea le relazioni sindacali a livello d'istituto e individua criteri che consentono l'attribuzione di incarichi e funzioni con modalità trasparenti e condivise, nonché un'organizzazione dell'orario di lavoro rispondente alle esigenze dell'istituto e dell'utenza. A tal fine sono stati altresì individuati criteri per l'attribuzione delle attività retribuite con il fondo di istituto, delle ore eccedenti, di incarichi specifici per il personale Ata, la sostituzione dei colleghi, il lavoro straordinario del personale Ata, i corsi di recupero, le modalità di intensificazione del lavoro, la formazione del personale, i docenti collaboratori del dirigente scolastico, i docenti incaricati di funzioni strumentali, i docenti coordinatori dei consigli di classe. L'impiego del fondo dell'istituzione scolastica è finalizzato così a valorizzare le diverse figure professionali ed a permettere la realizzazione delle attività aggiuntive con criteri che permettono a tutti gli interessati l'accesso alla retribuzione aggiuntiva ed un'equa distribuzione delle risorse fra i settori di lavoro e di personale seguendo le priorità dettate dal POF.
- **LA PARTE ECONOMICA** determina che l'impiego dei fondi disponibili (contrattuali, legge 440/97, fondi MIUR, ecc), sia finalizzato a riconoscere le attività aggiuntive, soprattutto quelle destinate a qualificare l'offerta formativa e a incrementare la produttività del servizio, seguendo le linee fondamentali del POF. Si prevede un'equa distribuzione delle risorse fra i settori di lavoro e di personale seguendo le priorità dettate dal POF. L'uso delle risorse è prioritariamente destinato a soddisfare le indicazioni dettate dal POF e dagli organi collegiali dell'Istituto (Collegio e Consiglio), in modo da rispondere ai bisogni delle diverse fasce di utenza che si rivolgono a questa istituzione scolastica. Tutte le attività concorrono alla realizzazione delle finalità del POF e in particolare al perseguimento del successo formativo, attraverso l'attuazione di attività aggiuntive che costituiscano motivazione all'apprendimento e arricchimento culturale e professionale.

- **L'impostazione delle risorse finalizzata alla realizzazione del POF**

In riferimento agli obiettivi previsti dai documenti di indirizzo dell'attività scolastica (POF e piani annuali delle attività del personale), si prevede che il contratto di istituto sottoscritto assicuri lo svolgimento delle seguenti attività e funzioni, garantendo la possibilità di svolgere le necessarie ore aggiuntive:

A) Area delle attività didattiche e di progetto:

svolgimento delle attività didattiche previste dal POF sia per la parte relativa alla loro progettazione e verifica, sia per la parte relativa alla loro attuazione con gli alunni. Le attività di cui sopra sono finalizzate alla realizzazione del Progetto Unitario di Istituto, che si articola in macroaree di progettazione: Educazione alla legalità, Educazione ambientale, Educazione alla salute, Educazione multiculturale. I progetti sono stati elaborati dai vari consigli di classe e/o per classi aggregate attraverso percorsi multidisciplinari che cercano di raccogliere e tradurre in buone pratiche le istanze più innovative delle Scienze dell'educazione e dei documenti ministeriali. I percorsi formativi afferenti al Progetto unitario sono articolati in maniera più densa secondo metodologie di carattere cooperativo e laboratoriale

Per arricchire l'offerta formativa nell'ottica dell'uguaglianza delle opportunità e della costruzione di una cittadinanza attiva si sono progettate attività "trasversali" che irrobustiscono i percorsi curricolari attraverso quattro tipologie di azioni: per conseguire la strumentalità di base (con moduli di alfabetizzazione per alunni di cittadinanza non italiana, percorsi personalizzati "Sportelli didattici e con il Progetto SI), con percorsi finalizzati al benessere a scuola e nell'extrascuola (il Gruppo sportivo, la Musicoterapica, Sport Integrato, Centro di ascolto) con attività di orientamento formativo e informativo –

B) Area dell'organizzazione dello Staff di direzione e dell'organizzazione della didattica

Nell'ambito di questa area, si individuano le figure e le attività indispensabili per assicurare l'ottimale funzionamento dell'istituzione scolastica per quanto riguarda sia gli aspetti organizzativi e didattici, sia gli interventi educativi e i rapporti con gli studenti e le loro famiglie: collaboratori del dirigente, figure strumentali, coordinatori di gruppi disciplinari, coordinatori e segretari dei consigli di classe, responsabili di laboratori, dell'organizzazione degli interventi di recupero e sostegno durante tutto il corso dell'anno scolastico, componenti di commissioni, fra le quali si menzionano quella relativa all'Autovalutazione di Istituto, quella finalizzata alle attività di orientamento, quella per l'accoglienza dei alunni stranieri e l'organizzazione di interventi di alfabetizzazione e di recupero; quella per gli alunni con Bisogni Educativi Speciali e per l'Educazione degli adulti. I compensi previsti sono quelli indicati nel seguente prospetto:

Collaboratori del Dirigente scolastico:	€. 4.500,00
Fiduciari di plesso	€ 3.000,00
Coordinatori di classe	€ 16.370,00
Progetti e Commissioni	€. 20.641,00
Corsi di recupero e sportelli didattici	€. 9.650,00
Funzioni Strumentali	€. 6.282,00

C) Area dell'organizzazione dei servizi

Per assicurare il corretto e celere svolgimento dei servizi sia amministrativi, sia di vigilanza e assistenza agli alunni, fra i quali sono numerosi quelli diversamente abili (23), è stato necessario, tenuto conto della presenza di beneficiari art. 50 CCNL del 29.11.2007 (ex art. 7), prevedere il riconoscimento di incarichi specifici (per gli Assistenti amministrativi e Assistenti tecnici finalizzati al supporto di attività didattiche e a riconoscere la complessità di particolari procedure amministrative e supporto progetti, per i Collaboratori scolastici al supporto alle attività didattiche e amministrative della scuola), di attività aggiuntive e di forme di intensificazione del lavoro che, sinteticamente, risultano connesse per i collaboratori scolastici all'assistenza di alunni diversamente abili, alla pulizia degli spazi esterni, alla manutenzione, alla sostituzione colleghi

assenti; per gli Assistenti amministrativi alle attività connesse alla gestione delle procedure telematiche, all'organizzazione delle visite / viaggi d'istruzione , alla gestione delle procedure INVALSI e procedure informatiche degli scrutini.

I compensi per gli incarichi di cui sopra a carico del **FIS si quantificano in € 16.742,32 :**

Collaboratori scolastici : € 7.800,00

Assistenti tecnici : € 2.785,00

Assistenti amministrativi : € 6.155,00

I compensi per **Incarichi Specifici** ammontano a **€ 3650,00** , così ripartiti:

Collaboratori scolastici : € 1.680,00

Assistenti tecnici : € 1.070,00

Assistenti amministrativi : € 9.00,00

In coerenza con la tabella 9 allegata al vigente CCNL è stata, infine, prevista la retribuzione dell'indennità di direzione al D.S.G.A **€ 4260,00** e al suo sostituto in caso di assenza **€ 436,20**.

Per la delineazione dettagliata delle risorse, a garanzia di un uso trasparente di esse, si rinvia alla relazione tecnico finanziaria predisposta dal DSGA con il piano dei finanziamenti, allegata alla presente relazione.

Lettera b)

Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse del Fondo unico di amministrazione.

Si precisa in premessa che nella scuola al Fondo unico di amministrazione corrisponde il Fondo dell'Istituzione Scolastica (F.I.S.), che costituisce la dotazione finanziaria erogata dallo Stato alle istituzioni scolastiche per l'attribuzione dei compensi al personale impegnato in attività aggiuntive, a cui vanno aggiunte eventuali dotazioni ulteriori (Funzioni strumentali, Economie degli anni precedenti...). Nel contratto integrativo è stato convenuto tra le parti che tutte le risorse a disposizione, il fondo di istituto, i fondi per le funzioni strumentali e gli incarichi specifici e le altre fonti di finanziamento, che prevedono la retribuzione del personale, seguano le seguenti modalità: uso selettivo delle risorse e incremento della produttività.

Le risorse sono finalizzate, infatti, a sostenere il processo di autonomia scolastica con particolare riferimento alle attività didattiche, organizzative, amministrative e gestionali necessarie alla piena realizzazione del Piano dell'Offerta Formativa. In questa prospettiva, nell'impiego delle risorse non è stata esclusa nessuna delle componenti professionali della scuola in considerazione del ruolo necessario e dell'apporto fornito da tutto il personale alle attività previste dal Piano dell'Offerta Formativa.

Nell'allocatione delle risorse e nella definizione dei criteri per l'attribuzione dei compensi accessori sono stati perseguiti obiettivi specifici di efficacia, efficienza e produttività correlando i compensi al raggiungimento dei risultati programmati. Il principio ispiratore di questa parte del contratto è stato quello della corrispettività, in base al quale i compensi accessori sono attribuiti esclusivamente a fronte di prestazioni di lavoro effettivamente erogate.

Il Contratto di Istituto non prevede in alcun caso modalità di distribuzione a pioggia e in modo indifferenziato delle risorse, ma è incentrato sulla qualità della didattica, per il successo formativo di ciascun alunno, e del servizio a garanzia dell'interesse della comunità, assicurando la possibilità di realizzazione degli obiettivi previsti dal POF e facendosi carico dei problemi determinati dalla riorganizzazione del lavoro per l'evoluzione della normativa.

I fondi saranno erogati al personale che effettivamente si è impegnato ed ha svolto le attività programmate, riconoscendo il lavoro di coloro che risultano coinvolti in prima persona per la riuscita di tutti progetti e delle attività programmate, corrispondendo i compensi in base ai criteri della durata e dell'intensità della prestazione di lavoro e in rapporto all'effettivo carico di lavoro, richiesto per l'espletamento dello specifico incarico, computando le ore effettive di attività prestata e documentata, o in ragione di un'unica cifra prestabilita a fronte dei maggiori o più intensi carichi di lavoro, erogata previa verifica dell'effettivo svolgimento dell'incarico attribuito.

Modulo 2.c Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse

2.c.1 □ determinazione del fondo

	Risorse anno scolastico 2016/2017 (comprehensive degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione e dell'IRAP)
Totale FIS assegnato	€ 76.165, 47
Funzioni strumentali al POF	€ 6.282,00
Incarichi specifici al personale ATA	€ 3.650,00

Suddivisione tra il personale

Docenti: **75%** della disponibilità FIS residua (una volta detratti: compenso per i Collaboratore del Dirigente Scolastico ,indennità DSGA e sostituzione del DSGA)

ATA: **25%** della disponibilità residua (una volta detratti: compenso per i Collaboratore del D.S. , indennità DSGA e sostituzione del DSGA).

Lettera c)

Gli effetti abrogativi impliciti, in modo da rendere chiara la successione temporale dei contratti integrativi e la disciplina vigente delle materie demandate alla contrattazione integrativa.

Il presente contratto sostituisce integralmente tutti i precedenti contratti integrativi di istituto. Tutte le norme previgenti sono abrogate

Lettera d)

Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità (coerenza con il Titolo III del D.Lgs. n. 1150/200, le norme di contratto nazionale e la giurisprudenza contabile)ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale ed organizzativa

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato. Non si applica ai sensi dell'art. 5 del DPCM 26/01/201

Lettera e)

Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività d delle progressioni economiche finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa – progressioni orizzontali – ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. N. 150/2009(previsione di valutazioni di merito ed esclusione di elementi automatici come l'anzianità di servizio)

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato. A livello di istituzione scolastica non si dà luogo ad attribuzione di progressioni economiche

Lettera f)

Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (Piano della Performance), adottati dall'Amministrazione in coerenza con le previsioni del Titolo I I del D.Lgs. n. 150/2009

Si precisa in premessa che nella scuola non è previsto un Piano della Performance, ma il Piano dell'Offerta Formativa (P.O.F.), alla cui realizzazione è finalizzata l'attività gestionale dell'istituzione. I risultati attesi sono, pertanto, la realizzazione delle attività e dei progetti previsti dal POF e la realizzazione, volta al miglioramento continuo pur in presenza di organici insufficienti rispetto agli adempimenti che aumentano progressivamente, dei servizi amministrativi, tecnici, di pulizia, assistenza e vigilanza coerenti con le finalità del POF e capaci di rispondere con efficacia alle variegate esigenze dell'utenza dell'Istituzione scolastica. Le attività previste saranno monitorate, verificate e valutate sia in sede collegiale, così c come previsto dall'attuale normativa, sia attraverso la rendicontazione e

la documentazione al dirigente scolastico delle attività effettivamente svolte. Il presente contratto, pertanto, ha di fatto natura premiale in quanto remunera attività e progetti soggetti a verifiche documentabili sia in termini quantitativi che qualitativi e non consente forme di compenso per attività il cui espletamento e i cui esiti non prevedano verifica e rendicontazione.

MODULO 3

Autodichiarazioni relative agli adempimenti di legge

A conclusione della presente relazione illustrativa

IL DIRIGENTE SCOLASTICO DICHIARA

- che le attività e gli incarichi relativi all'anno scolastico 2016/2017 finalizzati all'attuazione del POF dell'I.I.S.S. "ELSA MORANTE –GINORI CONTI " di Firenze, saranno assegnati nel pieno rispetto dei criteri stabiliti, ai sensi dell'art.6 del CCNL vigente, della contrattazione d'Istituto;
- che attraverso la contrattazione integrativa l'Istituto promuove ed attua iniziative atte a:
 - 1) favorire il miglioramento delle prestazioni individuali coinvolgendo il personale e rafforzando la motivazione e il senso di appartenenza, nell'intento di garantire all'utenza performance sempre più adeguate ai bisogni e servizi efficienti;
 - 2) migliorare l'immagine della scuola presso utenti e portatori di interesse;
 - 3) promuovere la qualità dei processi formativi e l'innovazione dei processi di apprendimento.
- che non si è mai provveduto alla distribuzione indifferenziata dei compensi relativi al Fondo dell'Istituzione scolastica, dato che le remunerazioni sono sempre state e continueranno ad essere corrisposte in rapporto alle prestazioni effettive;
- e che, pertanto, le attività incentivabili saranno liquidate solo a fronte di adeguata rendicontazione, previa analisi, verifica e controllo degli obiettivi raggiunti.

In relazione agli adempimenti previsti dall'art. 11 del D.Lgs. 150/2009 integrato dal D.Lgs.141/11

IL DIRIGENTE SCOLASTICO DISPONE

l'immediata pubblicazione e diffusione dell'Ipotesi di Contrattazione sottoscritta dalle parti in data 04 luglio 2017, in attesa che i Revisori dei Conti esprimano il prescritto parere di compatibilità finanziaria, ex art.6 comma 6 del CCNL 29/11/2007.

Allega alla contrattazione:

- relazione illustrativa, finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo/gestionale per la realizzazione del POF predisposta dal Dirigente Scolastico
- la relazione tecnico-finanziaria predisposta dal Direttore SGA

Firenze, 04/07/2017

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
PROF.SSA ANNAMARIA GABELLINI**

(Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993